



Förderung von Baistechnologien zur Verwaltungs- digitalisierung – Antragsmuster*

*Abweichungen vom Online-Antrag möglich

DATEN DES ANTRAGSTELLENDEN

Daten der Kommune	
Name der Kommune	
Gemeindekennziffer	
Sitz der Kommune	
Postleitzahl	
Ort	
Straße	
Hausnummer	
Postanschrift der Kommune	
Die Postanschrift ist identisch mit dem Sitz der Kommune	
☐ Ja	
☐ Nein, separate Postanschrift	
☐ Nein, separates Postfach	
Wenn Nein	
Postleitzahl	
Ort	
Straße	
Hausnummer	
Postfach	
Postleitzahl	
Kontaktdaten der Kommune	
E-Mail-Adresse	
Telefonnummer	
Weitere Angaben	
Vorsteuerabzugsberechtigt nach § 15 des Umsatzsteuergesetzes (UStG)	
☐ Ja	

☐ Nein

ANSPRECHPERSON

Name der Ansprechperson	
Anrede	
Akademischer Titel	
Nachname	
Vorname	
Organisationseinheit bzw. Abteilung	
Funktion	
Die Adresse der Ansprechperson unterscheidet sich zu der Adresse der Kommune	
☐ Ja	
☐ Nein	
Wenn Ja	
Postleitzahl	
Ort	
Straße	
Hausnummer	
Die Kontaktdaten der Ansprechperson unterscheiden sich zu den Kontaktdaten der Kommune	
☐ Ja	
☐ Nein	
Wenn Ja	
E-Mail-Adresse	
Telefonnummer	

BANKVERBINDUNG

Kontoinhabende	
IBAN	
BIC	
☐ Es wird versichert, dass die antragstellende Person für die Bankangelegenheiten des Kontoinhabenden zuständig und bevollmächtigt ist und insbesondere die beantragten Fördermittel entgegennehmen soll. Darüber hinaus handelt es sich nicht um ein persönliches Konto, sondern es dient ausschließlich der Verwaltung der Finanzen der Organisation.	

ANGABEN ZUM PROJEKT

Angaben zum Vorhaben	
Titel des Vorhabens	
Kategorie der Basistechnologie <i><u>Hinweis:</u> Jede Kommune kann pro Jahr höchstens einen Antrag für eine der unter Nr. 2 Abs. 1 der Förderrichtlinie genannten Basistechnologien stellen.</i>	
☐ Datenmanagementsysteme / eAkte ☐ Ratsinformationssysteme ☐ digitale Rechnungsworkflows ☐ digitale Personalakte / Zeiterfassungssysteme ☐ digitale Gebäudebelegungspläne ☐ e-Payment-Systeme ☐ Software für ein Fachverfahren ☐ Prozessautomatisierungstools ☐ Ausweisterminals, Abholboxen für Dokumente, digitale Infoboxen und weitere Hardware ☐ sonstige Basistechnologie der Verwaltungsdigitalisierung, die mit den voran genannten vergleichbar sind	
Kurzbeschreibung des Vorhabens <i><u>Hinweise:</u> Beschreiben Sie Ihr Vorhaben bitte nach dem „Was-Wie-Wofür“-Prinzip: Was wird angeschafft? Wie wird es technisch gelöst? Wofür und für wen ist es gut (konkreter Nutzen, Lösung welchen konkreten lokalen Problems)? In diesem Feld können im On-line-Antrag maximal 1.000 Zeichen erfasst werden.</i>	
Die Technologie bringt folgenden messbaren Vorteil ☐ Zeitersparnis (Reduktion der Bearbeitungszeit oder manuellen Wegen) ☐ Kosteneffizienz (zum Beispiel zur Einsparung von Material oder Energie) ☐ Transparenz (besserer Informationszugang für Bürgerinnen und Bürger oder der Verwaltung) ☐ Sonstiges	
Wenn Sonstiges: Beschreibung des sonstigen messbaren Vorteils.	

Vorhabendauer		
Vorhabenbeginn		
Vorhabenende		
Finanzielle Angaben		
Ausgaben des Projektes		
Bezeichnung der Position	Kostenart	Betrag in Euro
Gesamtausgaben des Projektes in Euro		
Eigenmittel in Euro		
Für dieses Vorhaben wurden oder werden Zuwendungen bei anderen Stellen beantragt		
☐ Ja ☐ Nein		
Programm und Mittelgeber		
Es ist eine Weiterleitung von Fördergeldern an Nichtgebietskörperschaften geplant		
☐ Ja ☐ Nein		
Weiterleitung an:		
Gesamteinnahmen in Euro		
Beantragte Landesförderung in Euro		
Beantragte Förderquote in %		
Die Finanzierung des Eigenanteils ist gesichert		
☐ Ja ☐ Nein		
Wie wird der Eigenanteil finanziert?		
Durch die Umsetzung des Vorhabens entstehen dauerhafte Kosten		
☐ Ja ☐ Nein		
Geben Sie an, welche Arten von Kosten anfallen und wie diese für die nächsten drei Jahre getragen werden.		

WEITERE ERKLÄRUNGEN

☐ Mir ist bekannt, dass erst nach Zugang des schriftlichen Zuwendungsbescheides mit dem Vorhaben begonnen werden darf. Als Vorhabenbeginn ist grundsätzlich der Abschluss eines der Ausführung zuzurechnenden Lieferungsvertrags oder Leistungsvertrags zu werten, zum Beispiel der Kauf von Materialien, Personaleinstellungen oder Auftragsvergaben. Ein vorzeitiger Beginn ohne schriftliche Genehmigung schließt eine Förderung aus. Ich bestätige, dass mit dem Vorhaben noch nicht begonnen wurde.

☐ Ich erkläre, dass für das beantragte Vorhaben außer den gegebenenfalls genannten kein anderer Zuschuss aus öffentlichen Mitteln beantragt wird oder bewilligt wurde. Diesbezügliche Änderungen werde ich der bewilligenden Stelle unverzüglich mitteilen.

☐ Die Verarbeitung von Daten erfolgt aufgrund europarechtlicher, bundesrechtlicher und landesrechtlicher Vorschriften. Mit Einreichung einer Projektbeschreibung wird von das auf der Internetseite <https://digitales.hessen.de> hinterlegte Merkblatt „Hinweise zur Datenverarbeitung nach Art. 13 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)“ für Antragsteller von landesfinanzierten und EU-finanzierten Fördermaßnahmen und die darin enthaltenen Hinweise über die Rechte anerkannt. Der Inhalt des Merkblatts wird damit Bestandteil der vorgelegten Projektbeschreibung Ich erkläre, dass die in das Vorhaben eingebundenen Personen über die Datenschutzhinweise unterrichtet wurden beziehungsweise werden.

☐ Ich erkläre, dass ich gemäß § 71 HGO beziehungsweise § 45 HKO die rechtliche Verbindlichkeit der Angaben im Antrag sicherstellen und dass ich beziehungsweise wir die Befugnis zu haushaltspolitischen Aussagen besitzen.

☐ Ich bestätige die Kenntnisnahme aller Bestimmungen in der Richtlinie zur Förderung von Basistechnologien zur Verwaltungsdigitalisierung im Programm Starke Heimat Hessen.